



วาระการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องดาวดึงส์ อาคาร ๑๔ ชั้น ๒

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๒ การพิจารณาการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ กำหนดโครงการ “สนส สัญจร”
 - ๔.๒ การเตรียมการจัดประชุม “การจัดการความรู้”
 - ๔.๓ รายงานการใช้งบประมาณ
 - ๔.๔ สถิติการรับสมัครนักศึกษา ภาคปกติ รอบแรก
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- ๕.๑ พิจารณาการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี และร่างแผนปฏิบัติการประจำปี
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑ จัดทำ SAR ๒๕๕๖ รอบ ๙ เดือน

รายงานการประชุม
ผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุมดาวดึงส์ อาคาร ๑๔ ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. อาจารย์ ดร.สุรชาติพิทย์ งามนิล | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๒. อาจารย์ ดร.ภริตา พิมพ์พันธุ์ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๓. อาจารย์ภัทริณี คงชู | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๔. อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๕. อาจารย์อนงค์นาถ ยิ้มช่าง | ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย |
| ๖. นางสาวชนิษฐา พวงมณีนาค | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ |
| ๗. นายธรรมนุญ จูทา | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ |
| ๘. นางศิริราณี จตุรทิศ | หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล |
| ๙. นางวรรณณา ไวยมิตรา | หัวหน้ากลุ่มงานบัณฑิตวิทยาลัย |
| ๑๐. นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี | นักวิชาการศึกษา |
| ๑๑. นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายมงคล แพทองคำ ตติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธาน มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ประธานให้หัวหน้ากลุ่มงานแจ้งสมาชิกในกลุ่มงาน เรื่องการมาทำงาน ให้ตรงเวลาเวลา การใช้อินเทอร์เน็ต ให้เล่นเป็นเวลา คือให้เล่นช่วงพักกลางวัน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒ /๒๕๕๖

ประธาน มอบให้นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขดังนี้

หน้าที่ ๑ “การประเมินการประกันคุณภาพภายใน” เปลี่ยนเป็น “การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

หน้าที่ ๒ “ล้าน” เพิ่มเติมเป็น “ล้านบาท”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ กำหนดโครงการ “สนส สัญจร”

ประธาน แจ้ง กำหนดการโครงการ “สนส สัญจร” โดยจะให้ทุกกลุ่มงาน สัญจรไปตามคณะต่างๆ ทุกวันพุธ เริ่มจากวันพุธที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๗ จะเริ่มจากคณะครุศาสตร์ก่อน แต่ในวันนั้นคณะครุศาสตร์ มีงานกีฬาของคณะ จึงมอบอาจารย์ภัทธินี คงชูและนางสาวชนิษฐา พวงมณีนาถ ประธานคณะอื่นเพื่อสัญจรไปคณะอื่นแทนก่อน และมอบหมายให้แต่ละกลุ่มงานทำแผ่นพับหรือเอกสารแนะนำงานของแต่ละกลุ่มงาน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ การเตรียมการจัดประชุม “การจัดการความรู้”

ประธาน แจ้งว่า โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการความรู้ด้านวิชาการและงานวิจัย” เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างสำนักส่งเสริมวิชาการกับสถาบันวิจัย จะจัดในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุม อมราวดี อาคาร ๑๔ ชั้น โดยมี รศ.นพ.จิตเจริญ ไชยาคำ เป็นวิทยากร ทั้งนี้ขอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมในการจัดประชุมดังกล่าว

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ รายงานการใช้งบประมาณ

ประธาน แจ้งรายงานการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ รอบ ๓ เดือน (เดือน ต.ค.-ธ.ค.) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ใช้งบไปแล้วร้อยละ ๒๑.๒๓ ส่วนสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ใช้งบไปแล้วร้อยละ ๖.๓๑

ประธาน กำชับให้หัวหน้ากลุ่มงาน ทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน หากมาประเด็นปัญหาให้รีบรายงานผู้บริหารทราบ เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ สถิติการรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ รอบแรก

นางศิราณี จตุรทิศ แจ้งจำนวนผู้สมัครคัดเลือกเข้าศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ รอบแรก จำนวน ๔,๒๘๖ คน แบ่งเป็น ผู้สมัครที่มหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑,๖๔๑ คน , สมัครที่โรงเรียน จำนวน ๒,๒๗๔ คน และสมัครทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๗๑ คน ส่วนใหญ่จะเลือกในสาขาครุศาสตร์ แต่มหาวิทยาลัยฯ รับนักศึกษาทั้งสิ้น ๓,๖๐๕ คน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ พิจารณาการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี และร่างแผนปฏิบัติราชการประจำปี

นายธรรมบุญ จูทา รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้กลุ่มงานบริหารได้นำข้อมูลพื้นฐานที่ได้จากการสำรวจ ระดมความคิดในแต่ละกลุ่มงาน มาทำการปรับปรุง ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของสำนัก และแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๗ โดยในปีนี้เป็นการจัดทำแผนที่ต่างจากทุกปี คือได้มีการนำข้อคิดเห็นที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หลากหลายกลุ่ม การวิเคราะห์หน่วยงาน มาตรฐานการดำเนินงานทั้งจากมหาวิทยาลัย และนโยบายจากหน่วยงานต่าง ๆ มาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผน รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ รองผู้อำนวยการ กล่าวว่า แผนดังกล่าวได้รวมแผนการดำเนินงานของสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยไว้ด้วย แต่จะมีบางประเด็นที่มีข้อแตกต่างกันคือ การดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัยนั้น จะเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา หลักสูตรต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา เพราะฉะนั้นในแผนปฏิบัติราชการ จะเห็นข้อแตกต่างชัดเจน รวมถึงผลที่จะตามมาในเรื่องของการรายงานการดำเนินงานตามแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณ อาจมีความล่าช้า เนื่องจากการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จะมีการกันเงินงบประมาณในบางรายงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบวิทยานิพนธ์ต่าง ๆ

ประธานกล่าวว่า ในส่วนของการรายงานผลนั้น สามารถรายงานภายหลังจากสิ้นปีงบประมาณ และตัดยอดเงินกันทั้งหมดได้ เพราะในช่วงที่ผ่านมา หน่วยงานต่าง ๆ ก็ประสบปัญหาในเรื่องการรายงานผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณเช่นกัน แต่อยากให้กระชับเวลา ไม่ให้นานเกินความเหมาะสม

ที่ประชุม เห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๑ จัดทำ SAR ๒๕๕๖ รอบ ๙ เดือน

นางสาวณฤนธรณ เอี่ยมมี แจ้งว่า ขณะนี้รายงานการประเมินตนเองของสำนักฯ ยังไม่เรียบร้อย และยังไม่ได้รับความชัดเจนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการจัดทำรายงานประเมินตนเอง ในบางตัวบ่งชี้ ปัจจุบันงานประกันคุณภาพได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางเดิมของปีการศึกษา ๒๕๕๕ ขอมติที่ประชุมว่าจะแนวทางดำเนินงานอย่างไร

อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ เสนอให้ดำเนินการตามแผนเดิม โดยแก้ไข ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้
ประเมิน และรายงานรอบ ๙ เดือนไปก่อน โดยในรอบ 12 เดือน จะรอผลสรุปจากผู้เกี่ยวข้องอีกครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)